

Projekt

z dnia 24 lutego 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY GRĘBOCICE**

z dnia 3 marca 2026 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Grębocice i jej jednostkom organizacyjnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania podmiotów uprawnionych do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U.2025.1153 t.j. ze zm.) oraz art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U.2025.1483 t.j. ze zm.)
Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Grębocice oraz jej jednostkom budżetowym, samorządowym zakładom budżetowym i samorządowym instytucjom kultury, zwanym dalej jednostkami organizacyjnymi oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

2. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności pieniężnych, których zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty regulują odrębne przepisy.

§ 2. 1. Należności pieniężne mogą zostać umorzone z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 56 ust 1 ustawy o finansach publicznych.

2. Należności pieniężne mogą zostać umorzone na wniosek dłużnika w całości w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem publicznym.

3. Należności pieniężne mogą zostać umorzone na wniosek dłużnika w części w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika.

4. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich dłużników.

5. Jeżeli należność objęta jest, na podstawie odrębnych przepisów, podatkiem VAT umorzenie nie obejmuje kwoty należnego podatku.

§ 3. 1. Terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone lub płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika.

2. Jeżeli dłużnik nie spłaci należności pieniężnej w odroczonym terminie płatności, należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za opóźnienie, należnymi od pierwotnego terminu wymagalności.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci którejkolwiek z rat, niezapłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna w całości wraz z odsetkami za opóźnienie, należnymi od pierwszego terminu płatności.

4. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub rozłożone na raty, nie pobiera się odsetek za opóźnienie za okres od wydania rozstrzygnięcia do terminu zapłaty.

5. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Gminy Grębocice lub jej jednostki organizacyjnej.

§ 4. 1. Organem uprawnionym do umarzania, odraczania terminu płatności lub rozkładania na raty zapłaty należności pieniężnej, z zastrzeżeniem ust. 2 jest Wójt Gminy Grębocice.

2. Kierownicy jednostek organizacyjnych uprawnienie są do umarzania, odraczania terminu płatności lub rozkładania na raty zapłaty należności, której wartość nie przekracza kwoty 5.000,00 zł.

3. Przez wartość należności pieniężnej rozumie się wysokość należności głównej wraz z odsetkami, przyznanymi kosztami postępowania i innymi należnościami ubocznymi, ustaloną na dzień wszczęcia postępowania w przedmiocie udzielenia ulgi.

§ 5. Wójt Gminy Grębocice, może nie dochodzić należności pieniężnej o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Grębocice lub jej jednostkom organizacyjnym których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100,00zł.

§ 6. Umorzenie w całości lub w części należności, odroczenie terminu spłaty należności albo rozłożenie jej na raty, następuje w formie pisemnej, na podstawie ugody lub w przypadkach przewidzianych w art. 58 ust 3 i 3a ustawy o finansach publicznych – na podstawie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 7. 1. Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Grębocice lub jej jednostkom organizacyjnym wraz z dokumentami na jego poparcie, dłużnik składa na piśmie organowi, o którym mowa w § 4.

2. W przypadku stwierdzenia, po dokonaniu weryfikacji wniosku, iż przedstawione dokumenty lub informacje są niewystarczające i nie można na ich podstawie ustalić istnienia przesłanek do udzielenia ulgi, właściwy organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia w terminie 7 dni.

3. Nieuzupełnieni przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

4. W przypadku wszczęcia z urzędu postępowania w przedmiocie umorzenia należności pieniężnych właściwy organ dokonuje ustalenia istnienia przesłanek warunkujących umorzenie tejże należności na podstawie posiadanej dokumentacji.

5. Organ może uchylić się od skutku swojego oświadczenia o umorzeniu, odroczeniu terminu zapłaty lub rozłożeniu na raty należności cywilnoprawnych jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie których podjęto taką decyzję okazały się fałszywe, bądź decyzja została wydana w wyniku przestępstwa albo dłużnik wprowadził organ uprawniony w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę decyzji.

§ 8. 1. Wniosek, o którym mowa w §7 ust 1, powinien zawierać:

- 1) w przypadku dłużnika niebędącego przedsiębiorcą : imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL;
- 2) w przypadku dłużnika będącego przedsiębiorcą : imię, nazwisko lub nazwę i adres siedziby oraz wpis do CEIG lub KRS i NIP
- 3) uzasadnienie wniosku o zastosowanie ulgi,
- 4) określenie terminu spłaty w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności,
- 5) określenie ilości rat oraz ich wysokości i terminu ich spłaty w przypadku wniosku o rozłożenie na raty,
- 6) dokumenty potwierdzające zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi, a w szczególności:
 - a) w przypadku zobowiązanego niebędącego przedsiębiorcą: oświadczenie o sytuacji majątkowej i rodzinnej, źródła i rozmiar osiąganego dochodu, dochody osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, ponoszonych wydatków,
 - b) w przypadku zobowiązanego będącego przedsiębiorcą: bilans i rachunek zysków i strat z ostatnich trzech lat lub książkę przychodów i rozchodów, za ten okres;
- 7) zobowiązany będący przedsiębiorcą jednocześnie składa oświadczenie o korzystaniu (lub niekorzystaniu) z pomocy de minimis w roku bieżącym i dwóch poprzedzających go latach.

2. Udzielenie przedsiębiorcy ulg w spłacie należności cywilnoprawnych, poprzez ich umorzenie, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie na raty następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U.2025.468, z późn. zm.) oraz rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2391 z dnia 4 października 2023 r. zmieniające rozporządzenia (UE) nr 717/2014, (UE) nr 1407/2013, (UE) nr 1408/2013 i (UE) nr 360/2012 w odniesieniu do pomocy de minimis przyznawanej na przetwarzanie i wprowadzanie do obrotu produktów rybołówstwa i akwakultury oraz rozporządzenie (UE) nr 717/2014 w odniesieniu do całkowitej kwoty pomocy de minimis przyznawanej jednemu przedsiębiorstwu, do okresu stosowania takiej pomocy i do innych kwestii.

3. Łączna wartość pomocy udzielonej na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi rozporządzenie wymienione w ust.2.

§ 9. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy składają Wójtowi Gminy Grębocice informację o udzielonych ulgach stanowiących pomoc publiczną według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku w terminie do 28 lutego roku następnego.

§ 10. Wójt Gminy Grębocice w corocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu przedstawi Radzie Gminy w Grębocicach informację łączną o udzielonych ulgach stanowiących pomoc publiczną.

§ 11. Traci moc uchwała **Nr LXII/247/2010** Rady Gminy Grębocice z dnia 07 lipca 2010r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Grębocice lub jej jednostkom organizacyjnym.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grębocice.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Grębocice

Marek Pakiet